

بسمه تعالی

دستورالعمل صدور بیمه نامه های شخص ثالث وبدنه بنیاد شهید و امور ایثارگران کشور

این دستورالعمل با فرض آشنایی کاربر بانحوه صدور بیمه نامه تحت نرم افزار یکپارچه بیمه دانا، و صرفاً" به منظور رعایت اضافی مربوط به قرارداد منعقد بیمه خودرو بیمه دانا (نمابندگی مجری قرارداد کد ۹۳۷۳) با بنیاد شهید امور ایثارگران کشور صادر گردیده است و از تاریخ ابلاغ (۱۳۹۵/۰۹/۰۱) رعایت آن الزامی میباشد .

مدارک مورد نیاز جهت

مدارک مورد نیاز جهت صدور بیمه نامه های شخص ثالث وبدنه طبق قوانین و ضوابط شرکت بیمه دانا میباشدکه ذیلاً" به حضور اعلام میگردد.

- ۱ - اصل بیمه نامه قبلی
- ۲ - رویت اصل کارت یا سند مالکیت خودرو و اخذ کپی پشت و روی آن
- ۳ - تکمیل و امضای فرم پیشنهاد توسط بیمه گذار
- ۴ - جهت صدور بیمه نامه بدنه علاوه بر مدارک فوق انجام بازدید اولیه خودرو توسط کارشناس و تکمیل فرم های پیشنهاد و بازدید اولیه ضرورت دارد.
- ۵ - تکمیل گواهی کسر از حقوق (تعهد اقرار نامه داندود از سایت dana.chaman.ara.ir) که باید توسط کارکنانی که اقساط حق بیمه از حقوق ایشان کسر میگردد، تکمیل گردد .
- ۶ - رویت کارت ملی و اخذ کپی آن
- ۷ - رویت اصل شناسنامه در صورتی که بیمه گذار از افراد تحت تکلف کارکنان بنیاد باشد و اخذ کپی صفحات مربوطه
- ۸ - دریافت اصل گواهی کسر از حقوق بیمه گذار که بنیاد شهید امور ایثارگران شهرستان صادر شده است

امضاء - نمایندگی

مهم: در هنگام اخذ مدارک فوق به موارد ذیل توجه گردد :

- به رقم توان پرداخت بیمه گذار که در قسمت پایین فیش حقوق و روبروی مبلغ خالص دریافتی درج گردیده است توجه شود .
به عنوان مثال اگر رقم توان پرداخت قسط از اولین قسط حق بیمه نامه کمتر بود، بیمه نامه ای صادر نگردد.
- اگر ارقام مندرج در ستون مبلغ کسر شده فیش حقوقی (۰ صفر) باشد این نشان دهنده ی این است که حقوق فرد کفاف اقساط وام های قبلی را نداده است ، و چون وام های قبلی در اولویت کسر از حقوق میباشد ، لذا در این موارد بیمه نامه صادر نگردد .
- در صورتی که فیش حقوقی فاقد اطلاعات و ارقام بوده و صرفاً دارای رقم خالص پرداختی است به این معنی است که رقم خالص پرداختی مربوط به مطالبات قبلی بوده و به عنوان فیش حقوقی اعتباری ندارد ، لذا از صدور بیمه نامه خودداری گردد .
- به تاریخ فیش حوقی حتماً توجه گردد و آخرین فیش حقوقی (قبل از ماه صدور بیمه نامه) دریافت گردد .

صدور بیمه نامه شخص ثالث

- ۱ - در فیلد شماره قرار داد تحت عنوان بنیاد شهید امور ایثارگران جهت بیمه های قسطی و قرارداد تحت عنوان بنیاد شهید و امور ایثارگران جهت صدور بیمه نامه های نقدی انتخاب گردد .
تذکر : لازم به ذکر است در صورت اشتباه (سهوی یا عمدی) کد قرار داد صدور بیمه نامه تحت قرارداد دیگر ، که منجر به عدم شناسایی و عدم کسر اقساط حق بیمه گردد، مسئولیت بر عهده ی نماینده ی صادر کننده میباشد و کل حق بیمه ی صادره در اولین ماه بعد از صدور بیمه نامه ، از محل کارمزد صدور نماینده کسر خواهد گردید .
- ۲ - در فیلد شماره پیشنهاد که سبز رنگ میباشد شماره کد پرسنلی (شماره کد پرسنلی ۷ رقمی) که در کارت شناسایی سازمان نیز درج گردیده است ، ثبت گردد .
تذکر: در صورتی که کد شناسایی با ارقامی اشتباه ثبت شود که منجر به عدم شناسایی و عدم کسر حق بیمه گردد ، مسئولیت پرداخت حق بیمه ، بیمه نامه ی صادر شده تماماً"به عهده ی نماینده ی صادر کننده میباشد و در اولین ماه بعد صدور بیمه نامه از کارمزد صدور وی کسر خواهد گردید .

صدور بیمه نامه های بدنه

- ۱ - در فیلد شماره قرارداد، تحت عنوان بنیاد شهید و ایثار گران کشور جهت بیمه نامه های قسطی انتخاب گردد .
تذکر : لازم به ذکر است در صورت انتخاب اشتباه (سهوی و عمدی) کد قرارداد و صدور بیمه نامه تحت قرارداد دیگر ، که منجر به عدم شناسایی و عدم کسر اقساط حق بیمه گردد ، مسئولیت بر عهده ی نماینده ی صادر کننده میباشد و صادر در اولین ماه بعد از صدور بیمه نامه ، از محل کارمزد و صدور نماینده کسر خواهد گردید .

امضاء - نمایندگی

۲ - در فیلد شماره ی پیشنهاد که سبز رنگ میباشد کد پرسنلی (با دکدملی ۷ رقمی) که در کارت شناسایی سازمان نیز درج گردیده نیز ثبت گردد .

تذکر : در صورتی که کد پرسنلی با ارقامی اشتباه ثبت شود که منجر به عدم شناسایی و کسر حق بیمه گردد ، مسئولیت پرداخت حق بیمه ، بیمه نامه صادر شده تماما" به عهده ی نماینده ی صادر کننده میباشد و در اولین ماه بعد از صدور بیمه نامه از کار مزد صدور وی کسر گردید .

ضمنا" نمایندگان موظف میباشند در پایان هر ماه تماما" تا پایان وقت اداری ۱۳۰م هر ماه لیست اکسل که نام و نام خانوادگی - کد ملی - شماره بیمه نامه صادره - مبلغ بیمه نامه - تاریخ صدور در آن درج گردیده است به همراه یک کپی کامل از تعهد نامه ، اقرار نامه افرادی که بیمه نامه صادر کرده آن را به مدیریت توسعه منابع انسانی بنیاد شهید مرکز استان - یکسری برای دفتر نمایندگی بیمه نامه کد ۹۳۷۳ و ارسال دیگری را در دفتر نمایندگی در پایان تسویه ی بیمه نامه بایگانی و نگهداری نمایند و در صورت هر گونه اشتباه که منجر به عدم شناسایی و کسر از حقوق بیمه گردد مسئولیت پرداخت حق بیمه نامه ی صادره تماما" بر عهده ی نماینده ی صادر کننده میباشد .

تذکر مهم:

با توجه به اینکه صدور بیمه نامه تحت قرارداد فوق ، نیاز به عملیات دریافت ندارد و پس از ارسال به مالی ، بیمه نامه تایید میگردد ، خواهشمند است قبل از ارسال به مالی کلیه مدارک مربوط به بیمه نامه از بیمه گذار اخذ گردد و سپس عملیات ارسال مالی انجام شود . در غیر اینصورت اگر بیمه که نامه ای صادر گردد و به علت عدم مدارک کافی ، بیمه گذار از خرید بیمه نامه انصراف دهد ، مسئولیت مالی بیمه نامه صادر شده تماما" به عهده ی صادر کننده میباشد .

خواهشمند است کلیه بیمه نامه های صادره تحت قرارداد های فوق طبق طبق دستورالعمل صادر گردد .

اینجانبنماینده یکد به کدملی تمامی شرایط فوق را تماما" مطالعه نموده و قبول دارم و تمام مسئولیت های قید شده بی قید و شرط بر عهده ی نمایندگی تحت مدیریت و شخص خودم می باشد .

مهر نمایندگی - امضاء

امضاء - اثر انگشت